

محضر اجتماع مجلس المديرية  
رقم: 2018/06

إنه في يوم الخميس الثاني من شهر مايو العام ألفين وثمانية عشر، وعلى الساعة الثانية زوالا، تم عقد مجلس مديرية المركز الجامعي أحمد زبانه غليزان، برئاسة مديره الدكتور بوعادي عابد، وبحضور:

- د. مقدم ..... محمد المدير المساعد للدراسات في التدرج
- د. إبراهيمي ..... بوداود المدير المساعد لما بعد التدرج والبحث العلمي
- والعلاقات الخارجية
- د. شمام ..... محمد المدير المساعد للتنمية والاستشراف
- د. مسمودي ..... مجيد مدير معهد الأدب واللغات
- د. بغدادي ..... حيلالي مدير معهد العلوم الدقيقة وعلوم الطبيعة والحياة
- د. صاغور ..... هشام ممثلا عن مدير معهد الحقوق والعلوم السياسية
- د. بوقطاية ..... سفيان مدير معهد العلوم الاقتصادية، التجارية وعلوم
- التسيير
- أ. عويبي ..... عبد السلام مدير معهد العلم الإنسانية والاجتماعية
- أ. حمداش ..... ميلود ممثلا عن مدير معهد العلوم
- والتكنولوجيا
- أ. قنودوز ..... هواري ممثلا عن المركز المكثف للغات
- أ.د. لونيس ..... مراد رئيس لجنة الجودة
- أ. بن مستاري ..... نور الدين مستشار لدى مدير المركز
- أ. بلعالية ..... محمد ممثل مدير معهد العلم الإنسانية والاجتماعية
- السيد سبيعات ..... هشام الأمين العام بالنيابة
- السيد بلقعي ..... عثمان المدير الفرعي للميزانية والمحاسبة
- السيدة آيت قارة لطفي ..... فؤاد نائب مدير المستخدمين والتكوين
- الغائبون:
- د. زعير خالد ..... مدير معهد العلم الإنسانية والاجتماعية
- د. فتحي بن جديد ..... مدير معهد العلم الإنسانية والاجتماعية

جدول الأعمال:

- 1 توزيع المدونات الميزانية
- 2 مناقشة خريطة التوظيف الأستاذة المساعدين -ب-
- 3 نيابة المديرية للدراسات في التدرج
- 4 إعادة تنظيم مصالح الدراسات على مستوى المعاهد
- سير الدروس ووزنمة الامتحانات
- مناقشة رسائل الماجستير
- تحديد تاريخ المداولات النهائية
- تحديد تاريخ اصدار شهادات التخرج



تحديد تاريخ إعلان الترشح للماستر .  
تحديد جدول أعمال الدورة الاستثنائية للمجلس العلمي المركز.  
جلسة خاصة مع فريق القيادة.  
مناقشة مشروع المؤسسة والتقييم الذاتي .  
متفرقات

#### 1- توزيع المدونات الميزانية

- تم توزيع مدونات الميزانية على مدراء المعاهد، وعلى إثره أكد السيد المدير على:

- 1- يمنع منعاً باتاً اللجوء إلى عملية التحويلات في المواد أو الأبواب إلا بعد استشارة السيد مدير المركز الجامعي
- 2- تشكل لجنة مشتركة من جميع المعاهد وكذا الإدارة المركزية تكلف بعملية الجرد التي ستشمل لكل التجهيزات والعتاد التي يضمها المركز ليعد على إثرها ثلاث نسخ لسجل الموحد تودع على النحو الآتي:

- مكتب المدير

- الوسائل العامة

- مصلحة الوسائل

- في ضوء رصد ميزانية مخصصة للصيانة، أكد السيد المدير على ضرورة الالتفات إلى إصلاح العتاد المعطل وصيانة كل التجهيزات المهترئة، وفي ذات الصدد أكد السيد المدير أنه يمكن تكليف الأعوان المتربصين في إطار التكوين المهني وذلك حسب الحاجة.

- تشكل لجنة من أساتذة خبراء من معهد العلوم والتكنولوجيا، ومعهد علوم الطبيعة والحياة بصفتها لجنة تقنية توكل لها مهمة تقييم عروض تجهيز اقتناء العتاد المخبري.

- تم الاتفاق على توزيع مكاتب التنظيمات الطلابية على المعاهد وذلك حسب الانتماء الدراسي، ومن ثمة فقد طلب السيد مدير المركز من مدراء المعاهد بإبداء روح التعاون الجاد مع التنظيمات الموكلة لهم والاهتمام بالانشغالات المطروحة.

- ذكر السيد مدير المركز السادة مدراء الموكلة لهم مهمة تسيير باب النفقات نشاطات الطلبة الالتزام بمبدأ منح الأولوية للنشاطات العلمية والثقافية ذات الطابع الفكري والإبداعي الجاد، وفي ضوء هذه المتابعة، فقد أبلغ السيد المدير أن دور مدراء المعاهد يقتصر على تسيير هذه الباب أما عملية الدفع والفوترة فستتم على مستوى مديرية الميزانية المركزية بعد تمحصها ومراجعتها.

#### 2- مناقشة خريطة التوظيف الأستاذة المساعدين ب-

عرض السيد مدير المركز أهم المعايير المعتمدة في عملية توزيع المناصب على المعاهد التي جاءت على النحو الآتي:

5- منح الأولوية لتخصصات تكنولوجيا الإعلام والاتصال TIC

التنمية المستدامة

اللغة الإنجليزية

6- اعتماد معدلات ونسب التأطير في كل معهد، بناء على ما جاء في مدونة مجلس الإدارة

7- الأخذ بعين الاعتبار الفائض على الحاصل على مستوى قسم العلوم السياسية، حيث يتوجب استغلال هذه القدرة

التأطيرية في معدي العلوم الإنسانية والاجتماعية، ومعهد العلوم الاقتصادية والتجارية

- اعتماد المناصب الشاغرة في الرتب المتوافرة الأخرى، بالارتكاز على طلبات التنقل إلى المركز الجامعي .



### 3- مديرية الدراسات في التدرج

- أحييت الكلمة إلى السيد المدير المساعد للدراسات في التدرج حيث تفضل بعرض النقاط الآتية:
- سير الدروس في كل المعاهد جاء موافقا للبرنامج السنوية المعدة سلفا.
- احترمت تواريخ انطلاق الامتحانات حسب البرنامج المسطر في البرنامج السنوية دون تسجيل أي أخلال.
- تنطلق عملية الترشح للتسجيل في أقسام الماستر 2019/2018 يوم 2018/06/01 بالنسبة للمرشحين الخارجين على أن تعد القوائم النهائية للطلبة المقبولين يوم 2018/07/01 حيث تنشر القوائم عبر الموقع الإلكتروني الرسمي للمركز الجامعي .
- أكد السيد مدير المركز على إلزامية إتمام دورة مناقشات رسائل الماستر في موعدها المحدد (شهر جوان)، وعلى أن كل تأخير في المناقشة لن يقبل من المعني إلا بتبرير قانوني، يمنح الطالب على إثرها شهادة تسجيل استثنائية للمناقشة لا غير.
- أبلغ السيد المدير المساعد للدراسات في التدرج الحضور أن دورة المجلس التأديبي للمركز ستعقد مباشرة بعد الانتهاء من امتحانات السداسي الثاني في تاريخ توافقي يحدد لاحقا.
- وافق السيد مدير المركز على مقترح السيد المدير المساعد للدراسات في التدرج الرامي إلى تشكيل خلية إعلام وتوجيه وإحصاء على مستوى المصلحة تكلف بمتابعة وتنظيم كل العمليات البيداغوجية المرقمنة.

### 4- نيابة المديرية لما بعد التدرج والبحث العلمي والعلاقات الخارجية :

- أكد السيد المدير المساعد لما بعد التدرج والبحث العلمي والعلاقات الخارجية أن الدورة الاستثنائية الثانية للمجلس العلمي للمركز الجامعي ستعقد يوم 2018/05/08 وذلك للمصادقة على مقترحات مشاريع الدكتوراه بعنوان الموسم الجامعي 2019/2018 وكذا مشاريع البحث والتكوين الجامعي لذات السنة. كما سيناقش المجلس سبل توحيد معايير منح التريص على مستوى كل المعاهد وكذا رقمتها.

### 5- جلسة خاصة مع فريق القيادة.

- وقف السيد مدير المركز الجامعي على الخطوات المنجزة والتقدم على مستوى مشروع المؤسسة، كما أكد على ضرورة ضبط مؤشرات التقييم الذاتي في غضون الأيام القليلة المقبلة.

بعد استنفاد كل النقاط المدرجة ضمن جدول الأعمال، رفعت الجلسة في يومه على الساعة 12:30.

